

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Виконавчим комітетом Федерації футболу
України
___ ____ 2017 р. (протокол № ___)
Перший віце-президент О. І. Бандурко

«ПОГОДЖЕНО»
Науково-методичною радою
Федерації футболу України
___.__.2017 р. (протокол № ___)
Голова НМР К.Л. Віхров

«ПОГОДЖЕНО»
департаментом розвитку
Федерації футболу України
___.__.2017 р. (протокол № ___)
Директор В.С. Чорно-Іванов

**ІНСТРУКЦІЯ
ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ
ПРОГРАМИ «С»-ДИПЛОМ ФФУ З ФУТЗАЛУ
В РЕГІОНАЛЬНИХ АСОЦІАЦІЯХ ФУТЗАЛУ**

ЗМІСТ

	Стор.
Стаття 1. Загальні положення.....	3
Стаття 2. Порядок прийому слухачів.....	4
Стаття 3. Права та обов'язки слухачів.....	5
Стаття 4. Організація навчального процесу.....	6
Стаття 5. Закінчення навчання.....	9
Стаття 6. Прикінцеві положення.....	10
Реєстр документів.....	11
Додатки.....	13

Стаття 1

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Інструкція про порядок реалізації затвердженої Виконавчим комітетом ФФУ (далі – Виконком) програми «С»-диплом ФФУ з футзалу (далі - Програма «С») з навчання тренерів в регіональних асоціаціях футзалу (далі - Інструкція) розроблена відповідно до вимог Хартії масового футболу УЄФА та Тренерської конвенції УЄФА (редакція 2015 року) щодо взаємного визнання тренерських кваліфікацій та є її невід'ємною частиною.

2. Дана Інструкція визначає порядок прийому та навчання, організацію навчального процесу, права та обов'язки слухачів, а також умови видачі дипломів і тренерських ліцензій.

3. «С»-диплом підтверджує проходження слухачами навчання за програмою, затвердженою Виконкомом.

4. Для подовження терміну дії ліцензії тренер, що має «С»-диплом ФФУ з футзалу, один раз в три роки повинен пройти курси підвищення кваліфікації (не менше 15 годин).

5. Тренерська ліцензія «С» надає право працювати тренером на всіх рівнях аматорського та дитячо-юнацького футзалу, з урахуванням вимог національного законодавства.

6. Загальне керівництво реалізацією Програми «С» здійснює Директор Департамент розвитку ФФУ.

7. Організацію і проведення курсів за Програмою «С» на місцях здійснює відповідальний за навчання в регіональній асоціації футзалу.

8. Контроль процесу навчання за Програмою «С» здійснює фахівець, призначений відповідним розпорядженням Генерального секретаря ФФУ, який очолює цей напрямок роботи в ФФУ.

Стаття 2

ПОРЯДОК ПРИЙОМУ СЛУХАЧІВ

1. Кандидатом для навчання на курсах за Програмою «С» може бути громадянин України та іноземної держави, що володіє українською або російською мовою.

2. Кандидати віком від 18 років мають відповідати одному з таких критеріїв:

а) досвід виступу в професіональних футзальних командах;

б) досвід виступу за дитячо-юнацькі та аматорські футзальні команди;

в) мати диплом про закінчення вищого або середнього навчального закладу;

г) мати стаж тренерської роботи у футзалі не менше одного року.

д) навчатись на старших курсах профільних кафедр вищих навчальних закладів за програмою «Бакалавр» (де є спеціалізація «Футзал»)

3. Для зарахування на курси кандидату на навчання потрібно надати до регіональної асоціації футзалу наступні документи:

а) заяву від кандидата (додаток 1);

б) направлення від ФК або ДЮФЗ (за наявності);

в) особову картку (додаток 2);

г) ксерокопію паспорту (сторінки з відмітками);

д) ксерокопію диплому про освіту, студенти – довідка з навчального закладу про проходження навчання;

е) медичну довідку про стан здоров'я та дозвіл лікаря щодо виконання фізичних вправ з навантаженням;

є) довідку з місця роботи (за наявності);

ж) завірену копію трудової книжки (за наявності);

з) кольорову фотографію 2х3 см.;

и) ксерокопію ідентифікаційного коду;

4. До розгляду приймається тільки повний пакет документів, вказаних у п.3, на кожного кандидата заводиться особова справа, з зазначенням основних анкетних даних.

5. Облік і зберігання особових справ ведеться відповідно до правил діловодства і забезпечення конфіденційності.

6. Термін зберігання особових справ 5 років.

7. Кандидат, який відповідає одному з зазначених критеріїв у п.2, допускається до співбесіди.

8. Співбесіду проводить приймальна комісія регіональної асоціації футболу (далі - приймальна комісія).

9. Склад приймальної комісії затверджується щорічно до 31 грудня відповідним розпорядженням керівника регіональної асоціації футболу.

10. Рішення приймальної комісії за підсумками співбесіди оголошується кандидатові відразу ж після засідання або спрямовується йому у письмовій формі впродовж 3-х днів (поштою, по електронній пошті, факсом).

11. При позитивному рішенні приймальної комісії кандидат укладає з регіональною асоціацією футболу договір і здійснює оплату за навчання не пізніше семи днів до початку занять, перерахувавши грошовий внесок у вигляді безповоротної фінансової допомоги на її банківський рахунок.

12. Вартість навчання обґрунтовується відповідними економічними розрахунками.

13. Кошторис витрат складається відповідальним за навчання, підписується бухгалтером та затверджується керівником регіональної асоціації футболу.

14. Зарахування на курси здійснюється наказом керівника регіональної асоціації футболу за умови надання кандидатом документу, що підтверджує плату за навчання.

Стаття 3

ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СЛУХАЧІВ

1. Слухачем є особа, зарахована на курси з навчання тренерів за Програмою «С».
2. Слухачі мають право:
 - а) отримувати знання відповідно до Програми «С»;
 - б) відвідувати усі види занять відповідно до графіку навчального процесу;
 - в) отримувати учбово-методичні матеріали (якщо передбачено кошторисом);
 - г) отримувати канцтовари (якщо передбачено кошторисом).
3. Слухачі зобов'язані:
 - а) відвідувати усі види занять відповідно до Програми «С» і виконувати у встановлені терміни передбачені завдання;
 - б) дотримуватися дисципліни;
 - в) берегти майно і технічні засоби навчання, нести в установленому порядку матеріальну відповідальність за його псування.
4. Слухач може бути відрахований:
 - а) за власним бажанням;
 - б) при пропуску більше 10% навчальних занять;
 - в) за неуспішність;
 - г) за аморальний проступок;
 - д) за появу на заняттях у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння.
5. Відрахування здійснюється на підставі наказу керівника регіональної асоціації футболу за поданням відповідального за навчання.

Стаття 4

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

1. Навчання за Програмою «С» проводиться в регіональних асоціаціях футболу із залученням місцевих фахівців і фахівців зі складу лекторської групи ФФУ з футболу, погодженої Президією АФУ та затвердженої Виконкомом.
2. Рішення про проведення навчання за Програмою «С» приймається Виконкомом регіональної асоціації футболу.
3. Теоретичні і практичні заняття проходять в регіональному центрі навчання тренерів з відповідною інфраструктурою (приміщення для теоретичних занять, футзальний майданчик та інвентар) і технічним обладнанням.
4. Організація навчального процесу здійснюється відповідно до Програми «С».
5. Порядок проведення навчання визначається Інструкцією.
6. Навчання слухачів здійснюється у формі проведення курсів, що складаються з 3-х сесій (86 годин).
7. Сесії проводяться в терміни, вказані в розкладі занять, які затверджуються керівником регіональної асоціації футболу.
8. Навчання слухачів відбувається у формі лекцій, методичних, практичних занять, круглих столів, рольових ігор, навчальної практики тощо.
9. Кількість слухачів в навчальних групах складає від 12 до 25 осіб.
10. Відповідальний за навчання в регіональній асоціації футболу повинен до початку курсів надати у ФФУ-АФУ наступні документи:
 - а) наказ керівника регіональної асоціації футболу на зарахування слухачів на навчання (додаток 3);
 - б) заповнений бланк обліку слухачів (документ Excel)
 - в) склад лекторської групи, затверджений Виконавчим комітетом регіональної асоціації футболу (додаток 4);

г) розклад занять за сесіями, затверджений керівником регіональної асоціації футзалу (додаток 6).

11. При наданні до ФФУ-АФУ повного пакету документів, вказаних у п.10, може розпочатись навчання.

12. Рівень знань оцінюється за 5-бальною шкалою.

13. Студентам-випускникам профільних (випускних) кафедр вищих навчальних закладів, де готують тренерів з видів спорту, які отримали диплом бакалавра, спеціаліста або магістра, надається право отримання «С»-диплому ФФУ з футзалу, за умови виконання вимог щодо організації навчальної групи згідно Інструкції та Програми «С», із залученням в якості голови екзаменаційної комісії для атестації студентів представника ФФУ. Ця умова діє на підставі договору, погодженого з регіональною федерацією футболу і укладеного між регіональною асоціацією футзалу і вищим навчальним закладом, які територіально відносяться до однієї області.

14. Наказ про відрахування слухачів, які не виконали встановлені вимоги Програми «С» до початку теоретичного іспиту, видає керівник регіональної асоціації футзалу або вищого навчального закладу.

15. Склад екзаменаційної комісії затверджується керівником регіональної асоціації футзалу.

16. Слухачам, які не виконали встановлені вимоги Програми «С» (не захистили контрольну роботу, не склали теоретичний і практичний іспит (тест-заняття), рольові ігри та ін.), за узгодженням з відповідальним за навчання у регіональній асоціації футзалу, призначається повторна атестація.

17. Повторна атестація (повторні рецензії контрольних робіт, складання план-конспектів, проведення рольових ігор, навчальної практики за видами підготовки і практичного іспиту (тест-заняття), захисту контрольних робіт) проводиться за рахунок слухачів, які їх не виконали, згідно із затвердженим кошторисом.

18. При незадовільному проходженні повторної атестації, слухачу потрібно вивчити дисципліни, що залишились, з наступною групою та виконати вимоги Програми «С».

19. Слухачам, які пройшли повний курс навчання і виконали вимоги Програми «С», але не склали теоретичний іспит, за узгодженням з Департаментом розвитку ФФУ, призначається повторна атестація. Таким слухачам може надаватись не більше двох спроб пройти оцінювання.

20. Керівник регіональної асоціації футболу визначає терміни проведення повторного теоретичного іспиту відповідним розпорядженням.

21. При незадовільному оцінюванні у другій спробі, слухач повинен пройти повний курс навчання, але їх термін не може перевищувати 2 роки після першої невдачі.

Стаття 5

ЗАКІНЧЕННЯ НАВЧАННЯ

1. Іспит проводиться за білетами, затвердженими Директором департаменту розвитку ФФУ.

2. Представник ФФУ отримує екзаменаційні білети у Федерації футболу України і в день проведення теоретичного іспиту надає їх комісії з проведення атестації.

3. Під час теоретичного іспиту представник ФФУ очолює екзаменаційну комісію та до його початку перевіряє наявність документів на кожного слухача, що підтверджують виконання ним навчальних вимог Програми «С». У разі невідповідності відсторонює його від атестації.

4. Наказ про допуск слухачів до складання теоретичного іспиту видає керівник регіональної асоціації футболу на підставі документів, що засвідчують виконання

навчальних вимог Програми «С» за поданням відповідального за навчання у регіональній асоціації футзалу.

5. Після завершення атестації представник ФФУ заповнює анкету з питань навчання (додаток 15), яку підписують керівник і відповідальний за навчання в регіональній асоціації футзалу та завіряється печаткою, і у триденний термін, після закінчення навчання надає її до ФФУ.

6. Кандидатура представника ФФУ щодо його участі у заключному етапі навчання за Програмою «С» призначається Генеральним секретарем ФФУ відповідним розпорядженням, зі складу лекторської групи ФФУ з футзалу, затвердженого Виконкомом.

7. Один і той же представник ФФУ не може призначатись на заключний етап навчання за Програмою «С» в одну і ту ж регіональну асоціацію футзалу два рази поспіль, крім випадку проходження слухачами повторної атестації.

8. Витрати по відрядженню представника ФФУ у регіональну асоціацію футзалу, яка проводить заключний етап навчання за Програмою «С» проводяться за рахунок Федерації футболу України.

9. Після завершення атестації відповідальному за навчання в регіональній асоціації футзалу потрібно надати у ФФУ:

- а) відомість складання практичного іспиту (тест-заняття) (додаток 9);
- б) відомість захисту контрольних робіт (додаток 12);
- в) відомість складання теоретичного іспиту (додаток 14);
- г) зведену відомість оцінок слухачів, затверджену відповідальним за навчання у регіональній асоціації футзалу (додаток 18);
- д) лист-клопотання керівника регіональної асоціації футзалу перед ФФУ щодо видачі «С»-дипломів ФФУ з футзалу та ліцензій (додаток 16);
- е) фото слухачів 2х3 см. в електронному вигляді високої якості.

10. Розпорядження щодо видачі «С»-дипломів ФФУ з футзалу та «С» ліцензій ФФУ з футзалу видає Генеральний секретар ФФУ.

11. Для отримання «С»-дипломів ФФУ з футзалу та «С» ліцензій ФФУ з футзалу слухачі особисто здійснюють грошовий внесок у вигляді безповоротної фінансової допомоги на банківський рахунок Федерації футболу України.

12. Вартість дипломів і ліцензій обґрунтовується відповідними економічними розрахунками відповідною службою ФФУ.

13. Представник регіональної асоціації футзалу отримує «С»-дипломи ФФУ з футзалу та «С» ліцензії ФФУ з футзалу у Федерації футболу України, у 30-ти денний термін після закінчення навчального курсу.

14. Регіональні асоціації футзалу забезпечують отримання слухачами «С»-дипломів ФФУ з футзалу та «С» ліцензій ФФУ з футзалу, разом з випискою отриманих оцінок.

Стаття 6

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. У випадку, якщо особа отримала «С»-диплом ФФУ з футзалу та «С» ліцензію ФФУ з футзалу у незаконний спосіб або вчинила аморальний проступок, то вона позбавляється тренерської ліцензії й протягом трьох років не має права подавати заяву на нові навчальні курси для отримання «С»- диплому ФФУ з футзалу.

2. Розпорядження щодо позбавлення особи «С»-диплому ФФУ з футзалу та «С» ліцензії ФФУ з футзалу видає Генеральний секретар ФФУ на підставі службової записки Директора Департаменту розвитку, отримавшого відповідну інформацію керівника Асоціації футзалу України.

3. Інформація щодо результатів проходження слухачами атестації, їх дипломи і ліцензії вносяться до загальної бази даних ФФУ.

4. Зміни та доповнення до даної інструкції вносяться за погодженням Директора департаменту та керівника АФУ і затверджуються Виконкомом.

Реєстр документів

1. Особова справа:

- заява слухача (додаток 1);
- направлення від ФК або ДЮСЗ (за наявності);
- особова картка (додаток 2);
- ксерокопія паспорту (сторінки з відмітками);
- ксерокопія диплому про освіту (за наявності);
- завірена копія трудової книжки (за наявності);
- медична довідка про стан здоров'я та допуск до занять футзалом;
- довідка з місця навчання або роботи (за наявності);
- дві кольорові фотографії 2х3 см;
- ксерокопія ідентифікаційного коду;

2. Рішення Виконкому регіональної асоціації футзалу щодо проведення навчання за Програмою «С»-диплома ФФУ з футзалу.

3. Наказ керівника регіональної асоціації футзалу про зарахування слухачів на навчання (додаток 3).

4. Затверджений Виконкомом регіональної асоціації футзалу склад лекторської групи (додаток 4).

5. Затверджений керівником та завірений бухгалтером і відповідальним за навчання в регіональній асоціації футзалу кошторис (додаток 5).

6. Затверджений розклад занять за сесіями згідно Програми «С» (додаток 6).

7. Затверджений склад екзаменаційної комісії.

8. Журнал обліку відвідування та проведення занять.

9. Наказ керівника регіональної асоціації футзалу про допуск слухачів до складання теоретичного іспиту.

10. Відомості:

- рольової гри за видами підготовки (додаток 7);
- рецензій планів-конспектів за видами підготовки (додаток 8);
- складання практичного іспиту (тест-заняття) (додаток 9);
- закріплених тем контрольних робіт (додаток 10);
- рецензій контрольних робіт (додаток 11);
- захисту контрольних робіт (додаток 12);
- складання письмового тесту з Правил гри (додаток 13).
- складання теоретичного іспиту (додаток 14).

11. Анкета з питань навчання, з підписами представника ФФУ-АФУ, керівника та відповідального за навчання в регіональній асоціації футзалу, завірена печаткою регіональної асоціації футзалу (додаток 15).

12. Лист-клопотання керівника регіональної асоціації футзалу перед ФФУ зі списком слухачів щодо видачі «С»-дипломів ФФУ з футзалу та «С» ліцензій ФФУ з футзалу (додаток 16).

13. Бланк рецензії контрольної роботи (додаток 17).

14. Зведена відомість оцінок слухачів за підписом відповідального за навчання в регіональній асоціації футзалу (додаток 18).

Керівнику
_____ регіональної
асоціації футзалу

ЗАЯВА

Я, _____
прізвище, ім'я та по-батькові

дата та місце народження

домашня адреса

контактний телефон, e-mail

Працюю в _____
вказати місце роботи

Освіта _____

прошу зарахувати мене на курси навчання за програмою «С»-диплом ФФУ з футзалу.

дата

підпис

РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ

Особова картка

фото 2х3

_____ (прізвище, ім'я та по- батькові)

_____ (місце, число, місяць та рік народження)

Місце проживання: _____

Паспорт: _____ (серія, номер, ким та коли виданий)

Ідентифікаційний номер: _____

Почесне звання: _____

Контактні телефони: роб. _____ дом. _____ моб. _____

E-mail: _____

Місце роботи: _____

Футбольна кар'єра: _____ (дата, місце та назва клубу в яких працював)

Тренерська кар'єра: _____ (дата, місце та назва клубу в яких працював)

Освіта: _____ (назва навчального закладу, рік закінчення, серія та номер диплому)

Спеціальність: _____

Педагогічний стаж: _____

Спортивне звання: _____

Наявність ліцензії (назва категорії, ким та коли видана, строк дії): _____

(дата)

(підпис слухача)

МП

(підпис керівника регіональної асоціації футзалу)

РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ

НАКАЗ

№ _____ 20 р.
 Про організаційні питання щодо проведення навчання за програмою «С»-диплом ФФУ з футзалу

Відповідно до рішення Виконкому _____ РАФ від (вказати дату) щодо проведення навчання за програмою «С»-диплом ФФУ з футзалу та згідно наданих заяв на зарахування в групу слухачів,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити список слухачів, що зараховані на навчання за програмою «С»-диплом ФФУ з футзалу
 в період (вказати період)

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Дата народження	Місце роботи	Примітки
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				

Керівник регіональної асоціації футзалу

_____/_____/_____
 Підпис ПІБ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
 Рішенням Виконкому
 _____ РАФ
 № 00 від 00.00.0000 р

СПИСОК ЛЕКТОРСЬКОЇ ГРУПИ
 з проведення навчання тренерів масового футзалу
 (вказати регіональну асоціацію) за програмою «С»-диплом ФФУ з футзалу

№	Прізвище, ім'я та по-батькові	Тема лекції	Місце роботи, посада	Вчена, спортивна ступінь, звання	Е-mail, факс, моб., дом., робочий телефон
Відповідальний за навчання					
1.					
Професорсько-викладацький склад					
1.					
2.					
3.					
4.					
Тренерсько-викладацький склад					
1.					
2.					
3.					
4.					

«Затверджую»

2017р.

КОШТОРИС.....Від.....

Назва заходу: Навчання за програмою «С»-диплом ФФУ з футболу (І семестр, ІІ семестр, ІІІ семестр)

Місце

проведення _____

Розпорядження : № _____ від _____

Термін проведення: -

Відповідальні _____

Загальна кількість учасників _____ в тому числі _____

№	Заходи	Складові розрахунку	Заплановані витрати		Фактичні витрати	
			грн.	вал. екв.	грн.	вал. екв.
1	Витрати		-	-	-	-
	Оплата праці викладачів		-	-	-	-
	Витрати за проживання		-	-	-	-
		.. чол. × ... діб x ... грн.				
	Витрати за харчування		-	-	-	-
		.. чол. x ... грн.				
	Інші витрати		-	-	-	-
	Оренда (аудиторій, місця проведення практичних занять)		-	-	-	-
	Придбання методичної літератури		-	-	-	-
	Придбання канцтоварів		-	-	-	-
	Придбання спортивного інвентарю		-	-	-	-
	Всього		0.00	0.00	0.00	0.00

Погоджено _____

Прийнято до звіту _____

«Затверджую»Керівник
регіональної асоціації футзалу_____/_____/_____
підпис ПІБ
«__» _____ 20 р.**Розклад**Першого першої, другої, третьої сесій навчання тренерів за програмою «С» - диплом ФФУ з
футзалу

в Навчальному відділі (вказати регіональну асоціації футзалу)

в період (вказати дати початку та закінчення сесії)

1 день

число, місяць (день тижня)

Час початку заняття	Тема	Прізвище та ініціали викладача, посада, звання, вчена ступінь	Місце проведення заняття

2 день

число, місяць (день тижня)

3 день

число, місяць (день тижня)

4 день

число, місяць (день тижня)

5 день

число, місяць (день тижня)

Лекції - кількість годин

Методичні заняття - кількість годин

Практичні заняття - кількість годин

Навчальна практика – кількість годин

Рольова гра – кількість годин

Теоретичний іспит - кількість годин

Всього: кількість годин

Відповідальний за навчання _____ / _____/

АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ УКРАЇНИ
РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ

Логотип РАФ

ВІДОМІСТЬ
ПРОВЕДЕННЯ РОЛЬОВОЇ ГРИ

Слухачами з (вказати технічна/тактична/фізична підготовка), які проходять навчання за Програмою «С»-диплому ФФУ з футзалу в період (вказати період) _____

Дата:

№ п/п	Прізвище та ініціали	Тема завдання	Оцінка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

Інструктори:

_____ /
 підпис

_____ /
 ПІБ

_____ /
 підпис

_____ /
 ПІБ

АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ УКРАЇНИ
РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІА ФУТЗАЛУ

Логотип РАФ

ВІДОМІСТЬ
РЕЦЕНЗІЙ ПЛАН-КОНСПЕКТІВ

За видами підготовки слухачів, які проходять навчання за Програмою «С»-диплом ФФУ з футзалу в період (вказати період)

Дата:

№ п/п	Прізвище та ініціали	План-конспект		
		Технічна підготовка	Тактична підготовка	Фізична підготовка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				

Відповідальний за навчання:

підпис

П.І.Б.

**АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ УКРАЇНИ
РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ**

Логотип РАФ

**ВІДОМІСТЬ
СКЛАДАННЯ ПРАКТИЧНОГО ІСПИТУ
(тест-заняття)**

**слухачами, які проходять навчання за Програмою «С»-диплом ФФУ з
футзалу в період (вказати період)**

Дата

№ п/п	Прізвище та ініціали	Тема завдання	Оцінка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

Відповідальний за навчання:

підпис

П.І.Б.

АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ УКРАЇНИ
РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ

Логотип РАФ

ВІДОМІСТЬ
ЗАКРІВЛЕНИХ ТЕМ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ
за лухачами, які проходять навчання за програмою «С»-диплом ФФУ з футболу
в період (вказати період)

Дата:

№ п/п	Прізвище та ініціали	Тема контрольної роботи	Отримав (підпис)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

Відповідальний за навчання

_____ /
підпис_____
П. І. Б.

АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ УКРАЇНИ
РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ

Логотип РАФ

ВІДОМІСТЬ
РЕЦЕНЗІЙ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ
 злухачів, які проходять навчання за програмою «С»-диплом ФФУ з футзалу
 в період (вказати період)

Дата:

№ п/п	Прізвище та ініціали	Тема контрольної роботи	Рецензія/ Оцінка	Рецензент
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				

Відповідальний за навчання

_____ /
підпис/ _____ /
ПІБ

АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ УКРАЇНИ
РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІА ФУТЗАЛУ

Логотип РАФ

ВІДОМІСТЬ
ЗАХИСТУ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ
 слухачами, що проходили навчання за програмою «С»-диплом ФФУ з футзалу
 в період (вказати період)

Дата:

№ п/п	Прізвище, ім'я та по- батькові	Тема контрольної роботи	Оцінка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

Члени комісії: _____
 підпис

 ПІБ, звання або посада

: _____
 підпис

 ПІБ, звання або посада

АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ УКРАЇНИ
РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІА ФУТЗАЛУ

Логотип РАФ

ВІДОМІСТЬ
 складання письмового тесту з Правил гри
 слухачами, що проходили навчання за програмою «С»-диплом ФФУ з футзалу
 в період (вказати період)

Дата:

№ п/п	Прізвище, ім'я та по- батькові	Номер завдання	Оцінка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

Члени комісії: _____
 підпис

 ПІБ, звання або посада

: _____
 підпис

 ПІБ, звання або посада

**АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ УКРАЇНИ
РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ ФУТЗАЛУ**

Логотип РАФ

**ВІДОМІСТЬ
СКЛАДАННЯ ТЕОРЕТИЧНОГО ІСПИТУ
слухачами, які проходять навчання за Програмою «С»-диплом ФФУ з
футзалу в період (вказати період)**

Дата

№ п/п	Прізвище та ініціали	Номер білету	Оцінка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

Голова комісії: _____

підпис

ПІБ, звання або посада

Члени комісії: _____

підпис

ПІБ, звання або посада

:

підпис

ПІБ, звання або посада

АНКЕТА
з питань навчання тренерів за програмою
«С»- диплом ФФУ з футболу в регіональних асоціаціях футболу

Дата відвідування РАФ: « _____ » _____ 20 ____ г.

I. Загальні відомості

1. Назва РАФ: _____

II. Навчальний процес

1. Наявність документів групи слухачів:	так	ні
• особових справ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• рішення Виконкому РАФ щодо проведення навчання	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• затверджений склад екзаменаційної комісії	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• журналу обліку відвідування та проведення занять	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• наказ про допуск слухачів до складання іспиту	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Наявність відомостей:	так	ні
• затверджених тем контрольних робіт	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• рецензій контрольних робіт	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• захисту контрольних робіт	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• складання практичного іспиту (тест-заняття)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• рольової гри з технічної підготовки	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• рольової гри з тактичної підготовки	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• рольової гри з фізичної підготовки	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• складання письмового тесту з Правил гри	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• складання трьох план-конспектів тренувальних занять	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• складання теоретичного іспиту	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III. Характеристика інфраструктури щодо проведення навчання.

IV. Висновки та пропозиції

Представник ФФУ

_____ (підпис) /П.І.Б./

Керівник регіональної асоціації футзалу

_____ (підпис) /П.І.Б./

Відповідальний за проведення навчання

_____ (підпис) /П.І.Б./

МП

Директору Департаменту розвитку ФФУ
п.
Керівника регіональної асоціації футзалу
п.

ЛИСТ-КЛОПОТАННЯ

Шановний, _____!

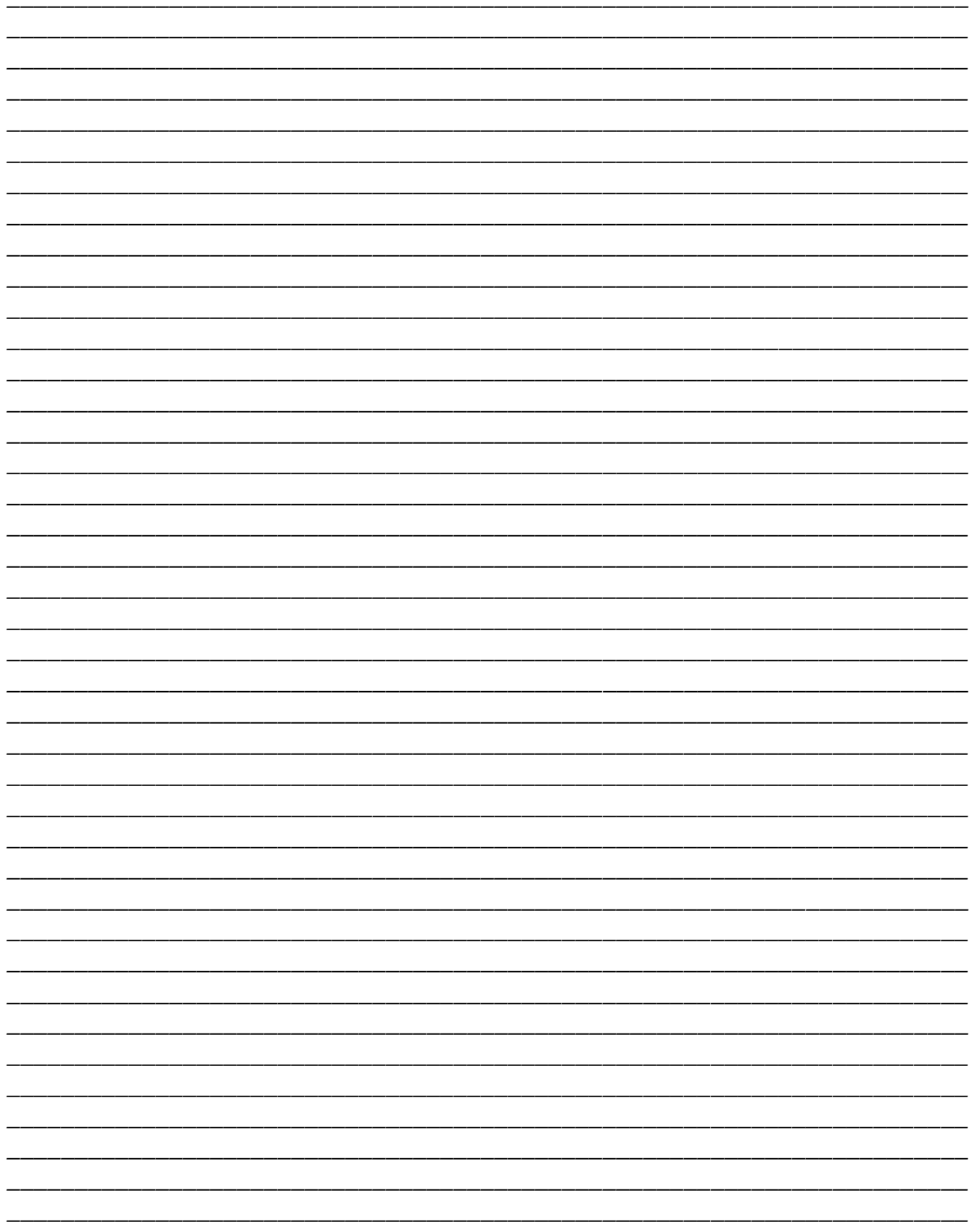
Відповідно до рішення Виконкому (вказати регіональну асоціацію футзалу) від (вказати дату) щодо проведення навчання за програмою «С»-диплом ФФУ з футзалу в (вказати рік) та згідно з Інструкцією «Про порядок реалізації програми «С» - диплом ФФУ з футзалу в регіональних асоціаціях футзалу», прошу дати розпорядження щодо видачі «С»- дипломів та тренерських ліцензій ФФУ з футзалу слухачам, які успішно закінчили навчання.

Список слухачів додається.

З повагою,

підпис

Для нотаток



Для заметок

Lined writing area with horizontal lines.

РЕЦЕНЗІЯ

контрольної роботи на рівні вимог «С»-диплому ФФУ з футзалу

за темою: _____

Слухач: _____

Рецензент: _____

Рецензія: _____

Оцінка:

Дата _____

Підпис _____

ЗВЕДЕНА ВІДОМІСТЬ

оцінок слухачів, які проходили навчання за програмою «С»-диплому ФФУ з футзалу у період (вказати період)

№ п/п	ПІБ	Пропущено занять (год.)			ОЦІНКА								
					Рольова гра			Практичний іспит (тест-заняття)	Контрольна робота		Письмовий тест з Правил гри	Теоретичний іспит	
		Технічна підготовка	Тактична підготовка	Фізична підготовка	рецензія	захист							
							I	II	III				
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													
11.													
12.													
13.													
14.													
15.													
16.													
17.													
18.													
19.													
20.													
21.													
22.													
23.													
24.													

Відповідальний за навчання _____ / _____ /
підпис ПІБ

Приклад

ДОГОВІР № про цільове фінансування

м.

« »

20 р.

Недержавна організація (вказати регіональну асоціацію футзалу), іменована надалі «Сторона-1», яка не є платником податку на загальних підставах, в особі (вказати прізвище, ім'я і по батькові), що діє на підставі Статуту, з одного боку, і, іменованій надалі «Сторона-2», з іншого боку, уклали договір про нижченаведене:

1. Предмет договору.

1.1. Сторона-2 зобов'язалася здійснити безповоротну фінансову допомогу на банківський рахунок (вказати регіональну асоціацію футзалу) (далі - фінансування) в розмірі, порядку і термінах, визначених розділом 2 цього договору, а Сторона-1, здійснюючи основну статутну діяльність, зобов'язалася використовувати отримані грошові кошти виключно на організацію процесу навчання згідно з затвердженою Виконкомом ФФУ навчальною програмою «С»-диплому ФФУ з футзалу (Додаток №) претендента (вказати прізвище, ім'я і по батькові), паспорт (вказати серію, №, ким і коли виданий) на здобуття тренерського диплому затвердженого зразка «С»-диплом ФФУ з футзалу (далі тренерський диплом). Терміни проведення навчання (вказати період).

2. Порядок і умови фінансування.

2.1. Розмір цільового фінансування цього договору визначається відповідно до Кошторису (Додаток №) і складає (вказати у гривнях) - частинами:

1-а (вказати суму) до (вказати термін)

2-а (вказати суму) до (вказати термін)

3-я (вказати суму) до (вказати термін)

Фінансування за даною угодою здійснюється згідно з формою оплати в наступному порядку:

2.2.1. Передоплата у розмірі 100% від суми, вказаної в п.2. не пізніше 14 банківських днів до початку навчання згідно з графіком навчального процесу (Додаток №);

2.3. Фінансування здійснюється в безготівковій формі платіжним дорученням шляхом перерахування відповідних грошових коштів на розрахунковий рахунок Сторони-1.

3. Обов'язки і права сторін.

3.1. Сторона-1 зобов'язалася:

3.1.1. Використовувати отримані грошові кошти виключно за цільовим призначенням.

3.1.2. Надати звіт по фактичному витрачання грошових коштів відповідно до Кошторису в строк не пізніше 14 банківських днів після завершення процесу навчання відповідно до графіка учбового процесу.

3.1.3 Забезпечити претендента на тренерський диплом всіма необхідними методичними матеріалами та канцелярським приладдям (якщо передбачено кошторисом) для успішного завершення учбового процесу і здобуття тренерського диплому, а також відповідними умовами навчання.

3.2. Сторона-1 має право:

3.2.1 Своєчасно і в повному об'ємі отримувати фінансування.

3.2.2. У разі не виконання зобов'язань Стороною - 2 за даною угодою, розірвати цей Договір, повідомивши про це Сторону – 2, в строк не менше ніж за 15 календарних днів;

3.2.3. У разі не виконання п.3.3.3. відмовити в здобутті тренерського диплому.

3.3. Сторона-2 зобов'язалася:

3.3.1 Здійснити фінансування в розмірі, порядку і терміни, визначені цим договором;

3.3.2. виконувати вимоги навчальної програми «С»-диплом ФФУ з футболу, затвердженої Виконкомом ФФУ.

3.3.3. Дотримуватись вимог Інструкції про порядок реалізації програми «С»-диплом ФФУ з футболу щодо навчання тренерів масового футболу в регіональних асоціаціях, затвердженої Виконкомом ФФУ (Додаток №), а також внутрішнього розпорядку навчального закладу.

3.4. Сторона-2 має право:

3.4.1. Запрошувати і отримувати від Сторони-1 відомості і документи, підтверджуючі цільове використання наданого фінансування, повну і достовірну інформацію про реалізацію навчального процесу, а також – інші відомості, пов'язані з виконанням цього Договору.

3.4.2. У разі не виконання зобов'язань Стороною-1 за даною угодою, розірвати цей Договір, повідомивши про це Сторону–1, в строк не менше ніж за 15 календарних днів.

4. Форс-мажор.

4.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даною угодою, якщо це невиконання з'явилося наслідком обставин непереборної сили (стихійні лиха, пожежі і так далі), що виникли після укладення цього договору.

4.2. При настанні обставин, вказаних в п.6.1 договору, кожна сторона повинна без зволікання в одноденний термін сповістити про них письмово іншу сторону.

4.3. В разі настання обставин, передбачених в п.5.1 договору, термін виконання стороною зобов'язань за даною угодою відсовується пропорційно часу, протягом якого діють ці обставини і їх наслідки.

4.4. Якщо обставини, що настали, перераховані в п.5.1 договору і їх наслідки продовжують діяти більше одного місяця, сторони проводять додаткові переговори для виявлення прийнятних альтернативних способів виконання договору.

5. Вирішення суперечок і відповідальність сторін.

5.1. Всі спори, пов'язані з цим Договором, його висновком або такі, які виникають в процесі його виконання, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо суперечку неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю і підсудністю такої суперечки в порядку, визначеному чинним законодавством України.

5.2. В разі порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору, винна сторона несе відповідальність, визначену чинним законодавством України.

5.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з його вини

6. Дія Договору.

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту переведення Стороною-2 Стороні-1 фінансування, встановленого цим Договором;

6.2. Цей Договір завершується після здобуття Стороною-2 звіту по фактичному витрачання грошових коштів від Сторони-1 після завершення навчального процесу;

6.3. Якщо інше пряме не передбачено чинним законодавством України, зміни в цей Договір можуть бути внесені лише за домовленістю Сторін, які оформляється додатковою угодою до цього Договору.

7. Завершальні положення.

7.1. Всі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з висновком, виконання, зміни і припинення цього Договору, тлумачення його умов, визначення наслідків недійсності або порушення умов Договору, регламентуються цим Договором і відповідними нормами чинного законодавства України.

7.2. Цей Договір не є договором позики або договором дарування в розумінні положень Цивільного кодексу України. Цей договір укладений Сторонами, виходячи з принципу свободи договору, не заперечує чинному законодавству України і відповідає моральним принципам суспільства.

7.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому Договорі реквізитів і зобов'язалися своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у випадку неповідомлення несе ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

7.4. Додаткові угоди і додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у випадку, якщо вони здійснені у письмовій формі, підписані Сторонами і скріплюють їх друком.

7.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою в двох однакових екземплярах, що мають однакову юридичну силу, - поодинці для кожної із Сторін.

8. Реквізити сторін.

Сторона-1	Сторона-2
Юридична назва регіональної асоціації футзалу Адреса Банківський рахунок <i>Не є платником податку на прибуток</i> _____/Прізвище, ініціали _____/підпис/	Прізвище, ім'я і по батькові Паспорт: серія, № Адреса реєстрації: _____/Прізвище, ініціали _____/підпис/



Асоціація Футзалу України
Київ - 2017